

PROIECT HOTĂRÂREA Nr. 92/2022
din 15 noiembrie 2022

privind: aprobarea și implementarea proiectului „CENTRU DE COLECTARE SELECTIVĂ A DEȘEURILOR PRIN APORT VOLUNTAR ÎN COMUNA BUCOV JUDEȚUL PRAHOVA”

Inițiator: Primar al Comunei Bucov, dl. Ion Savu

Numărul de înregistrare și data depunerii proiectului:

Consiliul Local al Comunei Bucov;

Având în vedere Referatul de aprobare al inițiatorului;

Având în vedere raportul de specialitate comun al direcțiilor din aparatul de specialitate al Consiliului Local al Comunei Bucov;

Având în vedere raportul de avizare al

Având în vedere Ghidul specific privind regulile și condițiile de accesare a fondurilor europene aferente Planului Național de Redresare și Reziliență în cadrul apelului de proiecte PNRR/2022/C3/S/I.1.A, pentru subinvestiția I1.a „Înființarea de centre de colectare prin aport voluntar”, investiția I1 „Dezvoltarea, modernizarea și completarea sistemelor de management integrat al deșeurilor municipale la nivel de județ sau la nivel de orașe/comune”, componenta 3. Managementul deșeurilor;

Având în vedere art. 5 alin. (3) din Legea 273/2006 cu privire la finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 173 alin. (1) lit. b) și lit. d), alin. (3) lit. a) și alin. (5) lit. i) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

În temeiul art. 182 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă implementarea proiectului ”CENTRU DE COLECTARE SELECTIVĂ A DEȘEURILOR PRIN APORT VOLUNTAR ÎN COMUNA BUCOV JUDEȚUL PRAHOVA” în vederea finanțării acestuia în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, apelul de proiecte PNRR/2022/C3/S/I.1.A, subinvestiția I1.a „Înființarea de centre de colectare prin aport voluntar”, investiția I1 „Dezvoltarea, modernizarea și completarea sistemelor de management integrat al deșeurilor municipale la nivel de județ sau la nivel de orașe/comune”, componenta 3. Managementul deșeurilor.

Art.2. (1) Se aprobă valoarea totală a proiectului „CENTRU DE COLECTARE SELECTIVĂ A DEȘEURILOR PRIN APORT VOLUNTAR ÎN COMUNA BUCOV JUDEȚUL PRAHOVA”, în cuantum de 4.558.786,52 lei (inclusiv TVA).

(2) Se aprobă valoarea maximă eligibilă a proiectului „CENTRU DE COLECTARE SELECTIVĂ A DEȘEURILOR PRIN APORT VOLUNTAR ÎN COMUNA BUCOV JUDEȚUL PRAHOVA”, în cuantum de 778.720 Euro, echivalentul sumei de 3.830.914 lei, fără TVA, la cursul valutar 1 Euro = 4,9195 lei.

Art.3. (1) Se va asigura cofinanțarea proiectului, respectiv finanțarea cheltuielilor neeligibile care asigura implementarea proiectului, astfel cum acestea vor rezulta din documentatiile tehnico-economice / contractul de lucrari, daca este cazul.

(2) Se vor asigura din bugetul Unității Administrativ Teritoriale Comuna Bucov Judetul Prahova, toate resursele financiare necesare pentru finanțarea tuturor cheltuielilor de întreținere și mentenanță a investițiilor realizate în cadrul proiectului „CENTRU DE COLECTARE SELECTIVĂ A DEȘEURILOR PRIN APORT VOLUNTAR ÎN COMUNA BUCOV JUDEȚUL PRAHOVA”, pe toată durata de valabilitate a contractului de finanțare, respectiv pe o perioadă de minim 5 ani de la data efectuării ultimei plăți în cadrul proiectului.

(3) Comuna Bucov se obliga sa asigure resursele financiare necesare implementarii optime a proiectului in conditiile rambursarii / decontarii ulterioare a cheltuielilor din instrumentele structurale.

Art.4. Numărul de locuitori deserviți de proiect este de locuitori (date actualizate 2021, conform INS).

Art.5. Se aprobă caracteristicile tehnice ale obiectivelor de investiții, conform Anexei, parte integrantă la hotărâre.

Art.6. Se împuternicește domnul Ion Savu, în calitate de Primar al Comunei Bucov, să semneze cererea de finanțare, documentele justificative aferente evaluării proiectului, contractul de finanțare, toate documentele necesare implementării proiectului, precum și pentru relația cu Ministerul Mediului Apelor și Pădurilor în derularea proiectului.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

CONTRASEMNEAZA PENTRU LEGALITATE

.....

.....

Proiect inițiat de dl Primar
Savu Ion
My

Descrierea proiectului „**CENTRU DE COLECTARE SELECTIVĂ A DEȘEURILOR PRIN APORT VOLUNTAR ÎN COMUNA BUCOV JUDEȚUL PRAHOVA**”

1. Necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al investiției

Unul dintre obiectivele europene și naționale o reprezintă accelerarea procesului de extindere și modernizare a sistemelor de gestionare a deșeurilor, cu accent pe colectarea separată. Măsurile de prevenire, reducere, reutilizare și valorificare în vederea conformării cu directivele aplicabile și tranziției la economie circulară au, astfel, o importanță crescută.

Managementul deșeurilor vizează îmbunătățirea implementării colectării separate, controlului și monitorizării parametrilor de calitate a mediului. Investițiile din cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență în domeniul gestionării deșeurilor municipale contribuie cu 4,5% la tinta națională de atingere a ratei de 50% de reciclare și pregătire pentru reutilizare a deșeurilor municipale până în 2025, astfel cum este definită în Directiva-cadru privind deșeurile (Directiva 2008/98/CE modificată prin Directiva (UE) 2018/851).

Consiliul Local al Comunei Bucov este permanent preocupat de alinierea la standardele europene, de dezvoltarea durabilă și competitivă a comunei și de obținerea de rezultate tangibile care să aducă un impact pozitiv asupra nivelului de trai și calității vieții locuitorilor săi.

Protejarea mediului și valorificarea resurselor aferente în mod responsabil sunt primordiale pentru o dezvoltare durabilă. Consiliul Local al Comunei Bucov oferă o atenție sporită acestui capitol; în cadrul unei analize pe acest subiect, au fost identificate următoarele deficiențe în sectorul managementului deșeurilor:

- nivelul scăzut de educare a populației în ceea ce privește impactul gestionării necorespunzătoare a deșeurilor asupra mediului;
- rata redusă de acoperire cu servicii de salubritate a localităților urbane mici și a celor rurale;
- inexistența stațiilor de transfer a deșeurilor;
- număr insuficient sau, după caz, inexistența punctelor de colectare selectivă a deșeurilor;
- inexistența unei strategii coerente în ceea ce privește gestionarea deșeurilor biodegradabile;
- apariția unor disfuncționalități în funcționarea lanțului „colectare – valorificare” a deșeurilor, datorate în principal inexistenței unor facilități fiscale pentru operatorii economici care activează în acest domeniu;
- lipsa din bugetele autorităților administrației publice locale a resurselor financiare pentru înființarea sistemelor de gestionare a deșeurilor

Posibilitatea finanțării prin PNRR- Componenta 3- Investiția I1, Subinvestiția I1.A. a centrelor de aport voluntar ce vor asigura colectarea separată a deșeurilor care nu pot fi colectate în sistem door-to-door, respectiv deșeuri reciclabile și biodeseuri care nu pot fi colectate în puștele individuale, precum și fluxurile speciale de deșeuri- deșeuri voluminoase, deșeuri textile, deșeuri din lemn, mobilier, deșeuri din anvelope, deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii uzate,

deseuri de gradina, deseuri de constructii si demolari este o oportunitate pe care Consiliul Local al Comunei Bucov intentioneaza sa o valorifice.

Implementarea si dezvoltarea pe raza Judetului Prahova a unor servicii publice specializate pentru gestionarea deseurilor provenite din gospodarii, servicii care sa dispuna de logistica necesara pentru colectarea, exploatarea si gestionarea deseurilor in cadrul unui centru de colectare prin aport voluntar, este absolut necesar si oportun pentru judet si populatie, cu urmatoarele avantaje incontestabile:

- Eficienta crescuta in domeniul colectarii selective a deseurilor
- Rezolvarea problemei mirosurilor neplacute
- Supravegherea centrului elimina pericolele de vandalism
- Accesibilitatea utilizatorilor

2. Numarul de locuitori deserviti de proiect

Conform recensamantului populatiei din anul 2021, numarul de locuitori deserviti de CAV situat in Comuna Bucov va fi:

3. Caracteristicile tehnice (lungimi, arii, volume, capacitati, etc) ale terenurilor:

- Terenul situat in UAT Comuna Bucov:
Teren identificat cu nr. Cadastral, in suprafata de(minim 2.418,85 mp) corespunde amplasarii a unui CAV in conformitate cu proiectul-tip de centru de colectare prin aport voluntar, asa cum este acesta descris in Ghidul de finantare si Anexa Plan de situatie.

Terenul propus este situat la.....locatie ferita de zonele aglomerate si populate, astfel incat realizarea acestui proiect este in conformitate cu prevederile Ordinului Ministrului sãnãtãții nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienã și sãnãtate publicã privind mediul de viață al populației, cu modificãrile și completãrile ulterioare.

Pe terenul aferent investitiei, vor fi realizate urmatoarele lucrari:

- Platforma carosabila pentru amplasarea containerelor de tip ab-roll pentru deseuri si circulatia autoturismelor cetatenilor care aduc deseuri, respectiv a camioanelor (cap-tractor) care aduc / ridica containerele de mai sus
- Platforma betonata pentru amplasarea containerelor de tip baraca 1.884,1 mp
- Canalizare pentru colectarea apelor pluviale

- Zonă verde cu gazon și plantație perimetrală de protecție 397 mp
- Copertina pe structură metalică ușoară (conform proiect de rezistență) pentru protecția containerelor deschise 373,5 mp
- Împrejmuire a amplasamentului cu gard din panouri bordurate prinse pe stâlpi rectangulari din oțel, cu poartă de acces culisantă – acționare manual 186 m
- În zona de acces principal se va monta un cântar carosabil pentru camioane (cap-tractor) 8/3 m (sarcina max. 50 tone)

Pe lângă lucrările de amenajare descrise mai sus, fiecare platforma va fi prevăzută cu următoarele dotări:

- Container de tip baracă pentru administrație – supraveghere, prevăzut cu un mic deposit de scule și două grupuri sanitare, unul pentru angajatul platformei, altul pentru cetățenii care aduc deșeuri;
- Container de tip baracă, frigorific, pentru cadavre de animale mici de casă (pisici, câini, pasari)
- Un container de tip baracă pentru colectarea de deșeuri periculoase (vopsele, bidoane de vopsele sau diluanți, medicamente expirate, baterii)
- Trei containere prevăzute cu presă pentru colectarea deșeurilor de hârtie/carton, plastic, respectiv textile
- Trei containere închise și acoperite de tip walk-in, pentru colectarea deșeurilor electrice/elctronice, a celor de uz casnic (electrice mari – frigidere, televizoare, etc.) și a celor de mobilier din lemn
- Două containere de tip SKIP deschise, pentru deseuri de sticlă – geam, respectiv sticle/borcane/recipiente
- Trei containere deschise, înalte, de tip ab-roll pentru anvelope, deșeuri metalice, deșeuri de curte/grădină (crengi, frunze, etc)
- Trei containere deschise, joase, de tip ab-roll pentru deșeuri din construcții, moloz
- Separator de hidrocarburi pentru toată platforma carosabilă
- Două scări mobile metalice (oțel zincat) pentru descărcarea deșeurilor în containerele deschise înalte
- Stâlpi de iluminat și camere supraveghere (8 bucăți)

Infrastructura:

Stratificația platformei carosabile cuprinde umplutura (balast, piatră spartă), geotextil, geocompozit, beton asfaltic. Platforma betonată (pe care vor fi amplasate containerul-birou și cel frigo) va conține stratul- suport din balast compactat și betonul de min. 15 cm.

Structura de susținere a copertinei va avea fundații izolate din BA, iar împrejmuirea fundații izolate cilindrice (săpătura se poate face ușor cu foreza).

Suprastructura:

Se referă la copertina din structură metalică ușoară alcătuită din 9 stâlpi situați la interax de câte 5.0m, prevăzuți la partea superioară cu grinzi în consolă de câte 4.50m de o parte și de alta.

Stâlpii au secțiunea transversală sub formă de cruce, fiind alcătuiți din câte 2 profile ortogonale IPE450 sudate între ele. Grinzile în consolă sunt alcătuite din profile IPE360. Pe direcție longitudinală s-au prevăzut grinzi de montaj și rigidizare alcătuite din profile IPE160. Pentru rigidizarea structurii la nivelul învelitorii s-au prevăzut contravântuiri alcătuite din bare $\Phi 25$. Execuția structurii presupune realizarea uzinată a ansamblelor stâlpilor și grinzilor și montajul acestora pe șantier prin îmbinări cu șuruburi.

Învelitoarea se va realiza din tablă trapezoidală cu cute de 45-85mm, fixată pe paneele alcătuite din profile Z, profile IPE sau U, dimensionate la încărcările climaterice de la nivelul învelitorii precum și la greutatea proprie a acesteia.

Celelate obiecte (containerele) vor fi amplasate direct pe platformele lor, ele fiind echipate și gata de utilizare (plug-in).

Lista documente necesare depunerii Cererii de finantare pentru obtinerea unei finantari prin PNRR/2022/C3/S/I.1.1 - Componenta 3 / Managementul deseurilor, Investitia I1, subinvestitia I1.A. Infiintarea de centre de colectare prin aport voluntar

1. Documente statutare ale solicitantului (la depunerea cererii de finanțare)

- UAT - Certificatul de înregistrare fiscală

2. Documente privind identificarea reprezentantului legal al solicitantului (la depunerea cererii de finanțare și, dacă este cazul, la contractare – pentru modificări ale reprezentantului legal)

- Document din care să rezulte calitatea de reprezentant legal, după caz;
- O copie a cărții de identitate a reprezentantului legal

3. Hotărârea Consiliului Local pentru implementarea proiectului, care sa contina:

- necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al investiției (se va intocmi separat, ca anexa la HCL)
- lucrările vor fi prevăzute în bugetul/bugetele solicitanților pentru perioada de realizare a investiției în cazul obținerii finanțării;
- angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;
- angajamentul ca va asigura cofinanțarea proiectului, respectiv finanțarea cheltuielilor neeligibile care asigură implementarea proiectului, astfel cum acestea vor rezulta din documentațiile tehnico-economice/contractul de lucrări, dacă este cazul;
- numărul de locuitori deserviți de proiect;
- caracteristici tehnice (lungimi, arii, volume, capacități etc)
- nominalizarea reprezentantului solicitantului pentru relația cu MMAP în derularea proiectului.

4. Declarația de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal – anexa 5 (la depunerea cererii de finanțare) – va fi elaborata de consultant

5. Declarația de eligibilitate a solicitantului – Anexa 5 (la depunerea cererii de finanțare) - va fi elaborata de consultant

6. Declarația de angajament a solicitantului – Anexa 5 (la depunerea cererii de finanțare) - va fi elaborata de consultant

7. Declarația privind eligibilitatea TVA aferentă cheltuielilor ce vor fi efectuate în cadrul proiectului) - va fi elaborata de consultant- va fi elaborata de consultant

8. Declarația privind respectarea aplicării principiului DNSH în implementarea proiectului – Anexa 5 (la depunerea cererii de finanțare) - va fi elaborata de consultant

9. Declarația de conformitate a investiției cu prevederile Ordinului ministrului sănătății nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației (Anexa 5) - va fi elaborata de consultant

10. Declarația/Declarațiile UAT-ului afiliat pentru utilizarea centrului de colectare prin aport voluntar al unui alt UAT - În cazul în care un centru de colectare prin aport voluntar este utilizat de mai multe UAT-uri limitrofe UAT-ului beneficiar, atunci aceste UAT-uri vor depune o declarație/adresă prin care certifică acest lucru, urmând ca UAT-ul beneficiar să centralizeze aceste documente și să le transmită MMAP - **DACA IN AFARA DE COMUNA DUMNEAVOASTRA MAI EXISTA UN ALT UAT CARE INTENTIONEAZA SA UTILIZEZE ACEST CAV**

11. Documentele privind imobilele – terenuri pe care se propune a se realiza investiția:

- Declarația de eligibilitate – Secțiunea C din Anexa 5 (la depunerea cererii de finanțare)

- Hotărâre de Guvern privind apartenența imobilelor aferente proiectului la proprietatea publică (la depunerea cererii de finanțare)

SAU

- Inventarul bunurilor UAT privind apartenența terenurilor aferente proiectului la proprietatea publică și Hotărârea de Consiliu Local privind atestarea inventarului respectiv, întocmită conform OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

SAU

- Extras de carte funciară, nu mai vechi de 30 de zile la data depunerii.

12. Document prin care se constată întreprinderea demersurilor pentru actualizarea Planului Județean de Gestionare a Deșeurilor

Solicitantul va depune un document din care să reiasă că a întreprins demersurile necesare actualizării Planului Județean de Gestionare a Deșeurilor (PJGD) urmând ca Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor actualizat să fie depus până la data efectuării ultimei plăți în cadrul programului - **DACA NU ESTE PREVĂZUTA INVESTITIA, SE VA INTOCMI O ADRESA CATRE CJ PRIN CARE SE VA SOLICITA ACTUALIZAREA PJGD CU ACEASTA INVESTITIE** - va fi elaborat de consultant

13. Datele de identificare ale băncii/trezoreriei și ale contului aferent proiectului pentru care se solicită finanțare din PNRR (denumirea, adresa băncii/trezoreriei, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu MMAP)

14. Situație financiară nerambursabilă din ultimii 5 ani (max 10): denumire, nr. proiecte, titlul proiectului și nr. contract finanțare, data finalizării, valoarea sprijinului – **SE VOR COMPLETA ÎN CEREREA DE FINANȚARE** – se va completa de către Primărie, ca document word și se va trimite către consultant

15. INS - nr. locuitori pt UAT-urile din proiect (date actualizate din 2021-2022).